



İHTİYAÇ TALEP FORMU

L. İsmail Bey

UDH.FK.204/03

TALEP EDEN BÖLÜM Teknik Atölye

SIR NO	BÜTÇE UYGULA MA KODU	MEDİN STOK KODU	TALEP EDİLEN MALZEME	Mİ KT ARI	BİRİM	ANA DEPO STOK MİKTA RI	BİR ÖNCEKİ TAKVİM YILI ALIM MİKTARI	İSTEMİN SÜRESİ	DAHA ÖNCEKİ ALIM ŞEKLİ VE TARİHİ	ORTALAMA AYLIK TÜKET
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1			350X350X10 mm Şeffaf pleksi	1	Adet					
2			600X350X3 mm uv baskı	11	Adet					
3			50X100X3 mm dekota kesim	36	Adet					
4			15X30 foreks	8	Adet					
5			27X7 miknatıslı folyo	5	Adet					
6			20X10 5 mm dekota	4	Adet					
7			30X25 5 mm dekota	4	Adet					
8			25X20 5 mm dekota	4	Adet					
9			24X10 5 mm dekota	4	Adet					
10			60x60 Beyaz pleksi	1	Adet					
11			4-3X200 gerit yuvarlak yanak	1	Adet					
12			113X83 5 mm dekota	3	Adet					
13			60X34 5mm dekota	3	Adet					
14			127X200 mavli folyo	1	Adet					
15			30X10 3 mm dekota	2	Adet					
16			14X200 miknatıslı folyo	3	Adet					
17			20X25 miknatıslı folyo	1	Adet					
18			126X60 bordo folyo	1	Adet					
19			127X1200cm kumlama folyo	1	Adet					
20			60x60 logo baskı şeffaf	30	Adet					
21			42X30 kağıt üzeri uv baskı	35	Adet					

* Lütfen Kabul edilebilir gereksinimlerinizi giriniz

NOT: 3, 4, 5, 8 ve 11 nolu alanlar Servis Sorumlusu tarafından doldurulacaktır.

12	DEPO GÖRÜŞÜ	13	TAŞINIR KODU	150.01	150.01	150.01	150.01	150.01	150.01	150.01
* Lütfen talebin özelliğine göre ilgili depo görüşünü aldıktan sonra talep ön inceleme birimlerine teslim ediniz.										

TALEP ÖN İNCELEME KOMİSYONU GÖRÜŞÜ

ALIM ŞEKLİ	DOĞRUDAN TEMİN	İHALE	Yukarıdaki talebin satın alınması hususunu onaylarmıza uygun görüşe arz ederim. Gerçekleştirme Görevlisi Levent BARDAK İdari ve Mali İşler Müdürü	Dr. Öğr. Üyesi Erkan ARSLAN Başhekim	UYGUNDUR / UYGUN DEĞİLDİR. Harcama Yetkilisi/...../2018
BÜTÇE KODU						

T.C.

UŞAK VALİLİĞİ

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

UŞAK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ

ŞARTNAME

1. Malzemeler hastane binasında kullanılacağından; hasta, personel ve çevre güvenliğine sahip olmalıdır. Malzemeler sıcaklık değişimlerine karşı dayanıklı malzemeler olmalıdır.
2. Hastanemizde kullanımı uygun olmayan, risk teşkil edecek, kısa zamanda yıpranacak malzemeler teklif edilmemelidir. Teslim alınan malzemelerden, uygun olmadığı anlaşılan malzemelerin değişimi istenebilecektir.
3. Tüm malzemeler teslim alınırken kontrol edilerek uygun olmadığı görülen malzemelerin değişimi istenecek olup, firma malzeme değişimi yapmakla yükümlüdür.
4. Tüm malzemeler profesyonel kullanımı için üretilmiş olmalıdır. Tüm malzemeler orijinal ambalajında, yeni ve hiç kullanılmamış halde teslim edilecektir.
5. Kargo, nakliye, v.s. firmaya ait olacaktır.

Ergun MIDİK

Teknisyen

Mustafa ELİBOL

Makine Mühendisi

SATINALMA TALEP FORMU

Sıra	Kod	Eşyanın Nevi	Özellik	Miktar	Tutu
1	150-01-03-01-12-05	ETİKETLER			
2	150-01-03-01-12-05	ETİKETLER			
3	150-01-07-74	DEKOTA ÇERÇEVE PANO	600*350*3MM UV BASKI	11	ADET
4	150-01-07-74	DEKOTA ÇERÇEVE PANO	113*83 5MM DEKOTA	3	ADET
5	150-01-07-74	DEKOTA ÇERÇEVE PANO	20*10 5 MM	4	ADET
6	150-01-07-74	DEKOTA ÇERÇEVE PANO	30*25 5 MM	4	ADET
7	150-01-07-74	DEKOTA ÇERÇEVE PANO	25*20 5MM	4	ADET
8	150-01-07-74	DEKOTA ÇERÇEVE PANO	24*10 5 MM	4	ADET
9	150-01-07-74	DEKOTA ÇERÇEVE PANO	30*10 3MM	2	ADET
10	150-01-07-74	DEKOTA ÇERÇEVE PANO	50*100*3 MM DEKOTA KESİM	36	ADET
11	150-12-06-09-18	LOGO FOLYO DİJİTAL BASKI	60*34 5MM DEKOTA	3	ADET
12	150-12-06-09-22	FOLYO BASKI	60*60 LOGO BASKI ŞEFFAF	30	ADET
13	150-12-06-09-22	FOLYO BASKI	14*200 MİKNATISLI FOLYO	3	ADET
14	150-12-06-09-22	FOLYO BASKI	127*1200 CM KUMLAMA FOLY	1	ADET
15	150-12-06-09-22	FOLYO BASKI	126*600 BORDO FOLYO	1	ADET
16	150-12-06-09-22	FOLYO BASKI	20*25 MİKNATISLI FOLYO	1	ADET
17	150-12-06-09-22	FOLYO BASKI	27*7 MİKNATISLI FOLYO	5	ADET
18	150-12-08-13-16	TABELA VE İSİMLİK	127*200 MAVİ	1	ADET
19	150-12-09-02-02-01	MAMUL LEVHALAR	15*30 FOREKS	8	ADET
20	150-12-09-02-02-01	MAMUL LEVHALAR	350*350*10MM ŞEFFAF PLEK	1	ADET
21	150-12-09-02-02-01	MAMUL LEVHALAR	4-3*200 ŞERİT YUVARLAK Y	1	ADET
			60*60 BEYAZ PLEKSI	1	ADET

Talep Edenin

Adı Soyadı : MUSTAFA ELİBOL

Unvanı :

Yukarıda cinsi miktarı yazılı malzeme/malzemelet ambar stoklarında benzerleri dahil olmak üzere vardır/yoktur. Kod sıralarında gösterilmiş bulunan malzemelerin ekli satınalmelere göre satın alınması, satın alınan ürünlerin satınalmelerde belirtilen usullere göre müdürlüğünüzün ilgili amburlarına teslim edilmesi gerekir.

Tasınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi

MUHAMMED NEZİR ÇOBAN